

ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ МЭРИИ ГОРОДА КЫЗЫЛА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 5

П Р И К А З № 489

от «25» марта 2025 г.

г. Кызыл.

**Об организации прохождения иностранными гражданами и лицами без  
гражданства тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения  
ООП НОО, ООО и СОО в МБОУ Гимназия № 5**

В соответствии с пунктом 14 Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства, утвержденного приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 № 170, письмом Министерства образования Республики Тыва №2539 от 19 марта 2025 года, письмом Департамента по образованию Мэрии города Кызыла Республики Тыва №900 от 24 марта 2025 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать постоянно действующую комиссию по проведению тестирования для определения у иностранных граждан и лиц без гражданства уровня знания русского языка, достаточного для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – тестирование, комиссия по проведению тестирования), в составе:

Председатель: заместитель директора по УВР Скоромина В.В.

Члены комиссии: учитель русского языка и литературы Бойбу Ю.К.-С.;

учитель русского языка и литературы Грисюк Ю.В.;

учитель начальных классов Лудуп И.М.

2. Председателю комиссии по проведению тестирования:

- организовать пункт прохождения тестирования (далее – ППТ);
- знакомиться самостоятельно и ознакомливать членов комиссии по проведению тестирования с диагностическими материалами для проведения тестирования и критериями оценивания знания русского языка, разработанными Рособрнадзором;
- обеспечить взаимодействие по вопросам тестирования с Департаментом по образованию Мэрии города Кызыла;

- знакомить членов комиссии по проведению тестирования и технического специалиста с расписанием тестирования, утвержденным Департаментом по образованию Мэрии города Кызыла;
- принимать решения об аннулировании результатов тестирования в отношении участников, нарушивших требования, установленные пунктом 16 Порядка проведения тестирования;
- передавать сведения о результатах тестирования в Департамент по образованию Мэрии города Кызыла в течение трех рабочих дней со дня проведения тестирования.

3. Членам комиссии по проведению тестирования:

3.1. В день проведения тестирования:

- обеспечить передвижение участников тестирования в ППТ и их рассадку по рабочим местам;
- до начала тестирования провести инструктаж участников тестирования, а также информировать их о процедуре и форме проведения тестирования, продолжительности тестирования;
- присутствовать в ППТ во время проведения тестирования;
- следить за соблюдением участниками тестирования порядка проведения тестирования.

3.2. На следующий день после проведения тестирования оценить работы участников тестирования и представить результаты председателю.

4. Для организационно-технического обеспечения процедуры тестирования привлечь в качестве:

4.1. Технического специалиста системного администратора Монгуш С.С., которой необходимо:

- размещать на официальном сайте и поддерживать в актуальном состоянии информацию о датах проведения тестирования; демонстрационный вариант диагностических материалов; критерии оценивания знания русского языка;
- оснастить ППТ средствами осуществления аудиозаписи устных ответов участников тестирования и видеозаписи всей процедуры тестирования.

4.2. Вспомогательного персонала секретаря Ооржак А.У., Монгуш К.С., которым необходимо:

- составлять списки участников тестирования и представлять их председателю комиссии по проведению тестирования;
- вести протокол проведения тестирования;

5. Секретарю Монгуш К.С. в срок до 04.04.2025 ознакомить с настоящим приказом работников, указанных в приказе.

