

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

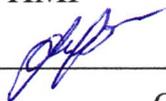
Министерство образования Республики Тыва

Департамент по образованию мэрии города Кызыла

МБОУ Гимназия №5 г. Кызыла

РАССМОТРЕНО

Заместитель директора
по НМР



Сендажы Ч.В.

Протокол №1
От «10» 08 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор



Горбунова М.В.



Приказ №108/Б
от «03» сентября 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

для молодого специалиста Самдан Елизаветы Андреевны

учителя английского языка

Составитель: учитель-наставник
Ооржак Алдынай Михайловна
учитель английского языка

Кызыл 2024

**Программа работы
учителя – наставника Ооржак А.М.
с молодым специалистом Самдан Е.А.
на 2024 – 2025 учебный год**

Сведения о молодом специалисте

Фамилия, имя, отчество:	Самдан Елизавета Андреевна
Образование:	высшее
Какое учебное заведение окончил:	Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет имени В.И. Шукшина
Год окончания учебного заведения:	2022 год
Специальность по диплому:	учитель английского языка
Педагогический стаж:	-
Место работы:	МБОУ гимназия №5
Должность:	учитель
Предмет:	английский язык
Учебная нагрузка:	28 часа
Классы:	3-4
Квалификационная категория:	-

Сведения об учителе – наставнике

Фамилия, имя, отчество:	Ооржак Алдынай Михайловна
Образование:	высшее
Какое учебное заведение окончил:	Тувинский государственный университет
Педагогический стаж:	18 лет
Место работы:	МБОУ гимназия № 5
Должность:	Учитель
Предмет:	английский язык
Учебная нагрузка:	24 часа
Классы	4
Квалификационная категория:	Первая категория

Цель работы:

развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста

Задачи:

оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно – воспитательного процесса;
создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;
развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.

**Мероприятия
по планированию, организации и содержанию деятельности**

<i>Содержание мероприятий</i>			<i>Формы и методы</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Контроль</i>
<i>Работа по предмету</i>	<i>Воспитательная работа</i>	<i>Работа с нормативной документацией</i>			
1.Изучение ФГОС НОО и ООО, рабочих программ по предметам, календарно-тематического планирования, знакомство с УМК « Rainbow English». 2. Оказание помощи в разработке поурочных планов. 3. Практикум "Цель урока и его конечный результат". 4.Взаимопосещение уроков с последующим анализом.	1. Консультации по вопросу возрастных особенностей школьников начальной общей и основной общей школы.	1.Изучение нормативно – правовой базы школы (должностная инструкция учителя, календарный учебный график, учебный план, план работы школы на 2024-2025 уч. год); 2. Теоретическое занятие: «Ведение школьной документации» (электронного классного журнала, ученические тетради)»	Наставничество, самообразование, посещение уроков.	Ноябрь	Контроль ведения электронного журнала, контроль качества составления поурочных планов, контроль рабочей программы.

<p>1.Занятие: «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий».</p> <p>2.Занятие: «Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС».</p> <p>3.Практикум: «Домашнее задание: как, сколько, когда»</p>		<p>1.Практикум: «Обучение составлению отчетности по окончании четверти»</p>	<p>Наставничество, самообразование, посещение уроков.</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Контроль качества составления поурочных планов, посещение уроков, внеурочных занятий, внеклассных мероприятий.</p>
<p>1.Диагностика профессиональных затруднений молодого специалиста, диагностика пробелов в теоретических знаниях (анкетирование).</p> <p>2.Взаимопосещение уроков, оказание методической помощи.</p> <p>3.Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию.</p> <p>4.Практическое занятие: «Как работать с ученическими тетрадями».</p>	<p>1.Практическое занятие: «Организация работы с родителями. Беседа с родителями».</p>		<p>Наставничество, самообразование, посещение уроков.</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Контроль качества составления поурочных планов, выполнение единого орфографического режима.</p>

1. Практикум «Формы и методы работы на уроке. Система опроса учащихся» 2. Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС. 3. Взаимопосещение уроков.		1. Составление аналитических справок.	Наставничество, самообразование, посещение уроков.	Ноябрь - Декабрь	Проверка выполнения программы. Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.
1. Практикум: «Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися» 2. Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.	1. Индивидуальные беседы с родителями		Наставничество, самообразование, посещение уроков.	Февраль	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.
1. Оказание помощи в подготовке и проведении открытого урока.			Наставничество, самообразование, посещение уроков.	Март	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.
1. Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи. 2. Проведение открытого урока молодым специалистом			Наставничество, самообразование, посещение уроков.	Апрель	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.
1. Подведение итогов работы за год.		1. Отчет о результатах наставнической работы. 2. Изучение документации об организации внеурочной деятельности.	Наставничество	Май	Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы)
1. Совместная подготовка и отбор дидактического материала для уроков и занятий				Систематически	

<p>2. Совместная разработка планов-конспектов уроков по теме, занятий по внеурочной деятельности.</p> <p>3. Изучение методической литературы по образовательным предметам.</p> <p>4. Взаимопосещение уроков и занятий, внеклассных мероприятий и их последующий подробный анализ</p> <p>5. Участие молодого специалиста в общешкольных мероприятиях, семинарах, совещаниях и т. д.</p> <p>6. Беседы с молодым специалистом по определенным разделам педагогики, научному содержанию предмета, частной методике преподавания</p>					
---	--	--	--	--	--

График взаимопосещаемости уроков учителем-наставником и молодым специалистом

День недели	№ урока	Время	Класс	Учитель
Понедельник	2	9,15-9,55	3 и	Самдан Е.А
Вторник	3	14,15 -14,45	3 в	
Среда	5	10,25-11,05	3е	
Четверг	4	15,05-15,45	4б	
Пятница	4	9,35-10,15	4ж	

День недели	№ урока	Время	Класс	Учитель
Вторник		15,55-16,35	4а	Ооржак А.М.
Четверг		17,10-17,50	4г	
Пятница		15,05-15,45	4и	