

**План мероприятий по улучшению качества образовательной деятельности
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 5 города Кызыла Республики Тыва»
по итогам независимой оценки качества образования на 2019 год**

Пояснительная записка

Независимая оценка качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее - НОК ОД) - оценочная процедура, направленная на получение сведений об образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и проводимая с целью повышения информированности потребителей о качестве работы образовательных организаций. НОК ОД осуществляется по четырем группам показателей, определенных приказом Минобрнауки РФ от 5 декабря 2014 года № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»:

1. Открытость и доступность информации об организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
3. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников;
4. Удовлетворенность качеством образовательной деятельности организаций.

Проанализировав результаты независимой оценки качества образовательной деятельности МБОУ Гимназии № 5 г. Кызыла в 2018-2019 учебном году, составлен план работы по улучшению качества образовательных услуг на 2019-2020 учебный год.

Цель: улучшение качества работы образовательной организации, повышение эффективности ее деятельности и улучшение ее репутации в городе и в республике.

Задачи:

- 1) совершенствовать механизм информирования родителей и изучения запросов участников образовательных отношений;
- 2) улучшить материально-технические и кадровые условия образовательного процесса;
- 3) создать условия для улучшения содержания и результатов образовательной деятельности.

План мероприятий

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Планируемый результат	Ответственные
1. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность				
1.1	Наличие на сайте ОО полной информации о деятельности ОО. Своевременное размещение информации и внесение изменений о деятельности образовательной организации на сайте	Не реже двух раз в неделю	Наличие достоверной, полной и актуальной информации на сайте ОО	Заместители директора, администратор сайта
1.2	Создать для потребителей возможность внесения предложений, направленных на улучшение качества работы ОО: - разместить обращение к родителям о наличии электронного сервиса для внесения предложений (на сайте, на информационном стенде); - создать отдельный электронный адрес для внесения родителями (законными представителями) обучающихся предложений, направленных на улучшение качества	Декабрь 2019 года	Участие родителей в управлении ОО	Администратор сайта, классные руководители

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Планируемый результат	Ответственные
	<p>работы школы;</p> <p>- создать закладку «Задать вопрос директору школы».</p> <p>Проинформировать родителей (законных представителей) на родительских собраниях:</p> <p>1. О возможности внесения предложений, направленных на улучшение качества работы школы.</p> <p>2. О возможности получения информации</p>			
1.3	<p>Обеспечить своевременное внесение изменений в информацию на сайте в раздел «Сведения о педагогических работниках» (сведения о повышении квалификации). Наличие на сайте полной информации о педагогических работниках</p>	<p>В течение 10 дней с момента изменения информации</p>	<p>Информирование потребителей о кадровых ресурсах ОО</p>	<p>Зам. директора по УВР, администратор сайта</p>
1.4	<p>Создание условий для участия родителей в управлении ОО в ходе рассмотрения обращений. Обеспечить проведение мониторинга обращений, предложений родителей (законных представителей) обучающихся, направленных на улучшение качества работы ОО</p>	<p>1 раз в четверть</p>	<p>Участие родителей в управлении ОО. Улучшение качества работы ОО</p>	<p>Председатель Попечительского совета, директор гимназии, заместители директора</p>
<p>2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</p>				
2.1	<p>Обеспечить повышение уровня комфортности пребывания обучающихся в школе и развитие материально-технической базы</p>	<p>Весь период. По мере финансирования</p>	<p>Наличие современного оборудования: специализированной мебели, технических средств обучения, демонстрационных учебно-наглядных пособий. Комфортные условия для получения образования в ОО</p>	<p>Директор, заместитель директора по АХЧ</p>
2.2	<p>Обеспечить улучшение условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся, организации горячего питания. Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания. Проведение анкетирования родителей «Удовлетворённость и предложения по улучшению школьного питания»</p>	<p>Весь период. 1 раз в год</p>	<p>Условия для сохранения и укрепления здоровья учащихся в ОО. Сформированность у учащихся потребности в ЗОЖ и правильном питании</p>	<p>Директор, заместитель директора по безопасности, зав. столовой, отв. за питание, классные руководители</p>
2.3	<p>Обеспечить условия для комфортного психологического климата каждого обучающегося:</p> <p>- создать условия для индивидуальной работы с обучающимися, испытывающими психологические трудности в семье и классе (адаптация, взаимоотношения со сверстниками, учителями, родителями);</p>	<p>Весь период</p>	<p>Комфортный психологический климат в ОО для всех участников образовательной деятельности</p>	<p>Директор, заместители директора по УВР, ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители</p>

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Планируемый результат	Ответственные
	- обеспечить психологическое консультирование родителей. Составление индивидуальных учебных планов для обучающихся, испытывающих трудности			
2.4	Создать условия для развития творческих способностей обучающихся. Обеспечить участие обучающихся в различных мероприятиях районного, городского, областного уровней	Весь период	Условия для выявления и развития способностей всех видов у учащихся в ОО, содействие в их успешной социализации	Заместители директора по НМР, ВР, отв. по работе с одаренными детьми, классные руководители
2.5	Обеспечить условия безопасной образовательной среды	Весь период	Безопасные условия для обучения и воспитания учащихся	Директор, зав. АХЧ, зам.директора по безопасности, инженер по безопасности, преподаватель-организатор ОБЖ, учителя
2.6	Создать условия для организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Весь период	Хорошие условия для обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ в ОО	Директор, зав. по АХЧ, зам. директора по УВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники
3. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников				
3.1	Провести мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в школе, на установление взаимоотношений педагогических работников с учащимися: - провести тренинг для педагогов на тему: «Педагогическая этика»; - внести в повестку общего собрания трудового коллектива вопрос о ценностях и правилах поведения на рабочем месте.	Декабрь 2019, Февраль 2019, Апрель 2019	Устойчивая психологическая безопасность и комфортность пребывания в ОО для всех участников образовательной деятельности	Директор, администрация ОО, председатель профсоюза, руководитель психолого-педагогической службой, коллектив ОО
3.2	Обеспечить повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование, участие в семинарах по обмену опытом работы, профессиональных конкурсах	Весь период	Высокая профессиональная компетентность педагогов в общении с учащимися и их родителями, исключение конфликтных ситуаций	Директор, заместитель директора по УВР
4. Удовлетворенность качеством образовательной деятельности организации				
4.1	Проведение мониторинга удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг в ОО	1 раз в год (апрель-май)	Получение информации о степени удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг	Администрация ОО, классные руководители

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Планируемый результат	Ответственные
			в ОО	
4.2	Проведение мероприятий, направленных на повышение уровня подготовки обучающихся	Весь период	Достижение высокого уровня подготовки выпускников по итогам ГИА	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники и классные руководители
4.3	Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в НПК и т.п.	Весь период	Наличие победителей и призеров олимпиад, конкурсов	Зам. директора по НМР, отв. работе с одаренными детьми, учителя-предметники

Директор
МБОУ Гимназии №5 г. Кызыла



/М.В. Горбунова/